

הגשת מועמדות לתפקיד מהנדס/ת אזרחי בתחום פיתוח כבישים ותשתיות (פרילנס)

1. יעד חברה לפיתוח גבעתיים בע"מ (להלן: "יעד" או "החברה") הינה חברה עירונית בשליטת עיריית גבעתיים (להלן: "העירייה"), אשר הוסמכה על ידי העירייה, בין היתר, לנהל מטעמה פרויקטים הנדסיים של הקמה ושיפוץ מבני ציבור וביצוע תשתיות פיתוח בתחום גבעתיים.
2. יעד מבקשת להעסיק מהנדס אזרחי בתחום פיתוח כבישים ותשתיות למתן שירותי ניהול פרויקטים בתחומים אלה. תחומי האחריות כוללים, בין היתר:
 - 2.1. אחריות על ניהול פרויקטים של פיתוח ותשתיות.
 - 2.2. תיאום עם האגפים השונים בעירייה ודיווח למנהל מחלקת ההנדסה.
 - 2.3. ליווי שלבי התכנון וקבלת האישורים הסטטוטוריים.
 - 2.4. ליווי מכרזי הביצוע וההתקשרויות עם יועצים וספקי שירותים.
 - 2.5. פיקוח על עמידה בתנאי החוזים בנושאי: עמידה בלוחות זמנים, איכות הביצוע, עמידה בתקציב הפרויקט, בקרה ואישור חשבונות לתשלום
 - 2.6. ליווי הכנת תכנון מפורט של כל שלבי הפרויקט משלב היזום ועד למסירה.
 - 2.7. תמחור משימות הנדסיות ובחינת אומדנים.
(להלן: "השירותים").
3. מובהר כי מדובר בעבודה בהיקף מלא, ומנהלת הפרויקט יידרש לעסוק אך ורק בפרויקטים מטעם החברה, ולא יהיה רשאי לעסוק בפרויקטים אחרים.

תנאים להשתתפות

4. על המועמד לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן:
 - 4.1. בעלת תואר ראשון בהנדסה אזרחית ממוסד מוכר ע"י משרד החינוך והמועצה להשכלה גבוהה ובעל רישיון בתוקף בתחום ההנדסה האזרחית, לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח-1958.
 - 4.2. בעלת ניסיון מוכח של 4 שנים לפחות בניהול פרויקטים של פיתוח ותשתיות, פיתוח שכונות, הכנת אומדנים לביצוע עבודות קבלניות, הכנת דו"חות אפס, ניהול תקציב ולוחות זמנים של פרויקטים, הכנת פרוגרמות לתכנון, פיקוח על, בדיקת הצעות קבלנים במכרזים בתחום הפיתוח והתשתיות, שליטה מלאה בנושאי פיתוח.
 - 4.3. יכולת ניהול ותאום מספר פרויקטים במקביל ואל מול צוות רחב של קבלנים וספקים.
 - 4.4. בעל ידע וניסיון בעבודה בסביבה ממוחשבת. יתרון לבעלי ניסיון בעבודה בתוכנות SAP ובינארית.
5. מכיוון שמדובר בעבודה בהיקף מלא, מובהר כי ההזמנה מיועדת למציעים שהינם עצמאיים, ולא לחברות ניהול פרויקטים.

חתימת וחותמת המועמד:

הגשת ההצעה

6. את ההצעות יש להגיש בהתאם למפורט "בנספח 1 – טופס הגשת מועמדות", בצירוף כל המסמכים המפורטים בו, כולל פרטי המועמד, קורות חיים, פירוט ניסיון קודם, פרטי פרויקטים, תעודות, המלצות ופרטי אנשי קשר של הממליצים, אישור נכחי מס וניהול ספרים, וכן תתימת המועמד על גבי מסמכי ההזמנה וטופס ההצעה.
- 6.1. הגשת מועמדות תיעשה באמצעות דוא"ל, לכתובת Pilat_yaadg@talent-sys.com. יש לציין בנושא "מועמדות לתפקיד מהנדס פיתוח כבישים ותשתיות (פרילנס)". משרה 99
7. באחריות המועמד לוודא שטפסי המועמד התקבלו, לא יאוחר מיום 28.5.18 בשעה 12:00
8. ניתן לפנות בשאלות הבהרה בדוא"ל לכתובת Pilat_yaadg@talent-sys.com עד ליום 21.5.18

בחירת ההצעה הזוכה

9. ההצעות ייבחנו על ידי ועדת כוח אדם של החברה, יתכן ויצטרפו לתהליך גם חברי הדירקטוריון, אשר תמליץ לחברה על ההצעה הזוכה. הועדה תהיה רשאית להסתייע ביועצים מקצועיים מטעמה, לרבות הפניה לבחינה במכון השמה.
 10. הועדה תהיה רשאית להיפגש עם המועמדים, לבקש פרטים נוספים והבהרות, ולבקש מהמועמד להציג לועדה את הצעתו, הכל לפי שיקול דעתה.
 11. הועדה תהיה רשאית לזמן את המועמדים, כולם או חלקם לראיון, לפי שיקול דעתה. להסרת ספק, הועדה תהיה רשאית לזמן רק חלק מהמועמדים שקבלו ניקוד ראשוני גבוה לעומת האחרים.
 12. הקריטריונים לבחירת ההצעה הזוכה יהיו: ניסיון מקצועי קודם, השכלה וכישורים, התרשמות הועדה מהמועמד, ומחיר ההצעה.
- על אף האמור לעיל, הועדה תהיה רשאית להביא בחשבון כל שיקול נוסף ו/או אחר שתמצא לנכון.**
13. הועדה תהיה רשאית שלא להמליץ על אף אחת מן ההצעות, וכן תהיה רשאית לבחור בזוכה שני ושלישי למקרה שהסכם ההתקשרות עם המועמד הזוכה לא יצא לפועל או יסתיים לפני תום שנה מחתימתו מכל סיבה שהיא.
 14. מועמד אשר הצעתו תיבחר יקבל על כך הודעה מהחברה. המועמד יחתום עם החברה על הסכם למתן השירותים ועל התחייבות להימנע מניגוד עניינים, וכן יידרש לקיים ביטוח אחריות מקצועית וצד ג' ביחס למתן השירותים.

תנאים כלליים

15. החברה תהא רשאית בכל עת קודם למועד הגשת ההצעות להוסיף הבהרות ו/או לבצע שינויים בתנאי ההזמנה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המועמדים. השינויים יובאו לידיעת המועמדים והם יהוו חלק מתנאי ההזמנה.
16. החברה לא תישא בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למועמד בקשר עם השתתפותו בהליך איתור זה, לרבות במקרה בו ההליך יבוטל ו/או הצעתו לא תתקבל. מודגש כי המועמד לא יהיה זכאי לכל פיצוי מכל סוג או להחזר הוצאות בקשר עם השתתפותו בהליך זה והגשת הצעה מטעמו.
17. השתתפותו של המועמד בהליך זה והגשת מועמדות מהווה הסכמה מטעמו לתנאי ההליך, והמועמד לא יהיה רשאי להעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה ו/או העירייה בקשר עם תנאיו.

חתימת וחתימת המועמד:

נספח 1:

טופס הגשת מועמדות לתפקיד מהנדס פיתוח כבישים ותשתיות (פרילנס)

פרטים כלליים

שם המועמד: _____ ח.פ.ע.מ. _____

כתובת ופרטי התקשרות (טלפון/פקס/דוא"ל): _____

יש לצרף את המסמכים הבאים:

- פרוט ניסיון מקצועי וקורות חיים של המועמד.
- עותק תעודות השכלה של המועמד.
- פירוט פרויקטים של פיתוח ותשתיות שניהל המועמד.
- יש לפרט ביחס לכל פרויקט:
 - תיאור הפרויקט (העבודות), מיקומו ומועדי ביצוע;
 - שם המזמין;
 - היקף עלות הפרויקט (לפי חשבון סופי). אם טרם הסתיים – לפי אומדן/הזמנת עבודה/הסכם;
 - פרטי איש קשר (שם, תפקיד וטלפון) מטעם המזמין לקבלת משוב.
- מכתבי המלצה.
- אישור ניכוי מס וניהול ספרים.
- חתימת המציע על מסמך ההזמנה וטופס ההצעה.

הצעת המחיר:

להלן יפורט סכום התמורה החודשי המבוקש על ידי המועמד בגין מתן שירותי ניהול פרויקט כפי שמפורט בהגדרות התפקיד לעיל.

סכום התמורה החודשי המבוקש הוא: _____ **ש"ח בתוספת מע"מ.**

הסכום המפורט לעיל מהווה תמורה סופית מלאה ומוחלטת עבור השירותים, ויכלול את כל הסכומים להם יהיה זכאי המועמד בגין מתן השירותים, לרבות תשלום בגין נסיעות, חניות, הדפסות, שליחויות, שירותי מנהלה, וכיוצ"ב, והמועמד לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף מכל סוג ואו החוזר הוצאות מכל סוג.

תאריך: _____

שם המועמד: _____ ח.פ.ע.מ. _____

חתימת והותמת המועמד: _____